

請求書発行にあたり下記3点の確認完了後、請求書を発行させていただきますので、当協会HP「**お問合せ**」－「**その他**」をお選びいただき、「**質問内容をご記入ください※**」の欄に下記を記載のうえ、送信してください。

- 請求書の宛名
- 受験される資格名
- 請求書のお送り先  
もしくはPDFデータ送信希望

※請求書を郵送する場合は、普通郵便にて発送いたします。